

**INCENTIVI ALLE IMPRESE PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI IN MATERIA DI SALUTE E
SICUREZZA SUL LAVORO art. 11, comma 5 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.**

Invio della domanda on line ai sensi dell'art. 12 dell'avviso pubblico quadro 2014

Regole tecniche e modalità di svolgimento

INDICE

1. Premessa	pag. 3
2. Prerequisiti	pag. 3
3. Svolgimento della procedura di invio della domanda	pag. 4
3.1 Fase 1 (autenticazione e recupero indirizzo sito di “Accesso allo sportello”)	pag. 4
3.2 Fase 2 (attesa ed acquisizione indirizzo di invio)	pag. 6
3.3 Fase 3 (invio codice identificativo)	pag. 8
4. Avvertenza	pag. 8
5. Comportamento degli utenti	pag. 8

1. Premessa

L' art. 12 dell'avviso pubblico 2014 prevede che la domanda di ammissione al contributo debba essere inviata utilizzando il codice identificativo attribuito alla domanda stessa.

Tale codice identificativo dovrà essere inviato mediante lo "sportello informatico", ossia tramite una procedura informatica all'uopo realizzata.

Scopo del seguente documento è descrivere le modalità di utilizzo della suddetta procedura, gli aspetti tecnici e i comportamenti da tenere da parte dell'utente.

2. Prerequisiti

L'utente dovrà accertarsi di avere un codice identificativo valido.

Si ricorda che esso consiste in una stringa di 65 caratteri che è stata attribuita alla domanda, scaricabile dalla procedura di compilazione sotto la voce "*Consulta/Scarica codice identificativo per invio domanda*".

Si precisa che il primo carattere della stringa può essere il segno "+" o il segno "-" ed è parte integrante del codice identificativo.

Essendo la procedura di invio informatizzata, l'utente dovrà disporre necessariamente di:

- un PC con installato uno tra i seguenti web browser: Internet Explorer 8+, Firefox o Chrome 31+, Safari e iOS Safari 7.1+, Android Browser 4.3+, Chrome for Android 42. In caso di utilizzo di altri browser non è garantita al 100% la compatibilità.
- un collegamento ad Internet.

E' cura dell'utente verificare il corretto funzionamento dei propri dispositivi informatici nonché della qualità della connessione ad Internet e degli altri dispositivi hardware e software (es. firewall, Intrusion Prevention System, antivirus, access point, etc..) eventualmente presenti.

3. Svolgimento della procedura di invio della domanda

L'invio telematico della domanda di finanziamento si traduce nell'inoltro del codice identificativo.

L'iter procedurale si articola in tre fasi.

3.1 Fase 1 (autenticazione ed acquisizione dell'indirizzo per l' "Accesso allo sportello")

Per l'invio telematico della domanda di finanziamento è stato predisposto un apposito canale di accesso allo sportello informatico.

Al fine di accedere allo sportello informatico, l'utente si collegherà al sito www.inail.it dalle ore 15.00 del 18 giugno 2015, si autenterà e, tramite la sezione Utilizza del canale SERVIZI ONLINE, richiamerà l'applicazione INCENTIVI ALLE IMPRESE – ISI, presente come voce del menù di sinistra e già utilizzata per la compilazione della domanda.

The screenshot displays the INAIL website interface. At the top, the INAIL logo is on the left, and a search bar with the text 'Cerca su Inail.it' is in the center. To the right of the search bar are links for 'Ricerca avanzata', 'Benvenuto/a ANTONELLA AIO', and an 'ESCI' button. Below the search bar, there are 'Ricerche frequenti' for 'Cud', 'Denuncia di infortunio', and 'Bando Isi 2013'. On the right side of the header, there are links for 'Impostazioni', 'My Inail', and a home icon. The main content area is titled 'Stai consultando: Home > Utilizza'. It features three main sections: 'Leggi Istruzioni e manuali', 'Utilizza Le tue applicazioni', and 'Partecipa Con le tue segnalazioni'. The 'Utilizza' section is expanded, showing a list of services on the left and a detailed description on the right. The left list includes 'Agenda Appuntamenti Sedi', 'Autoliquidazione', 'Consultazione', 'Denunce', 'Dichiarazione Unità produttive', 'Gestione Utente', 'Incentivi alle Imprese' (highlighted with a red circle), 'Libro Unico', 'Modulo PD-DA1', 'Polizze apparecchi RX', 'Polizze Facchini', 'Polizze frantoi', 'Polizze scuole', 'Polizze sostanze radioattive', 'Polizze vetturini, barrocciai e ippotrasportatori', 'Ricorsi e Istanze', 'RLS', and 'Sistema Gestione Apparecchi'. The right description for 'Utilizza' states: 'Veloci, pratici, trasparenti. I servizi telematizzati di Inail. L'area Utilizza mette a disposizione le procedure dello sportello virtuale di Inail che fornisce informazioni e servizi ai cittadini, alle aziende e agli intermediari (patronati, associazioni di categoria, consulenti del lavoro, commercialisti). I servizi sono suddivisi in categorie: Consultazione, Denunce, Autoliquidazione, Associazioni, Casalinghe, Prestazioni, Gestione Utente, Libro Unico, Ditte non Inail, Moduli On line (Richiesta Modelli), RLS, Unità produttiva, Prevenzione - Medico competente, and Richieste modulo PD DA1'. On the right side of the page, there are two vertical sections: 'POST-IT' with links to 'Safèra e Inail: secondo bando di ricerca sulla sicurezza industriale >>', 'Incentivi alle imprese: invio delle domande >>', 'Riduzione tasso e premio nel primo biennio di attività >>', and 'Cud 2014: i modelli disponibili'; and 'NEWS' with links to 'Fare i racCONTI con il cambiamento', 'Dal lavoro forzato ogni anno profitti illeciti per 150 miliardi di dollari >>', and 'A Massa Carrara un nuovo sportello InformHabile per promuovere lo sport tra i'. At the bottom, there are social media icons and a link to 'ACCEDI AI SERVIZI ONLINE'.

Dalla data indicata sarà disponibile la voce di menù “Accesso allo sportello”, che funzionerà da canale di accesso allo sportello informatico.

Selezionando tale voce di menù, si accede alla pagina contenente l’ indirizzo relativo al canale di accesso allo sportello informatico.

Regione	Data invio	Orario invio	Accesso allo sportello
TUTTE	dalle	alle	www.sessioneunica.inail.it

1 L’indirizzo contenuto nella figura soprastante è puramente esemplificativo.

L’indirizzo dovrà essere copiato e conservato a cura dell’utente.

Questo consentirà, il giorno dell’invio telematico della domanda, di non dover accedere al portale www.inail.it

L’utente, pertanto, attraverso il suddetto indirizzo potrà richiamare la pagina prevista per l’ accesso allo sportello informatico nei tempi e nelle modalità indicate al successivo punto 3.2 Fase 2.

3.2 Fase 2 (acquisizione dell'indirizzo di invio)

L'indirizzo acquisito al termine della Fase 1 permetterà di richiamare la pagina di accesso allo sportello informatico.

Tale pagina sarà disponibile 1 ora prima dell'inizio della relativa sessione di invio.



INCENTIVI ALLE IMPRESE 2014

SI RICORDA CHE LA SESSIONE PER L'INVIO TELEMATICO DELLE DOMANDE E' PREVISTA DALLE ORE 16,00 ALLE ORE 16,30 DEL 25 GIUGNO 2015

DALLE ORE 15,55 IN FONDO ALLA PRESENTE PAGINA DI ATTESA COMPARIRA' L'INDIRIZZO DEFINITIVO A CUI GLI UTENTI DOVRANNO COLLEGARSI PER ESEGUIRE L'INVIO DEL CODICE IDENTIFICATIVO IN PROPRIO POSSESSO.

AL TERMINE DELL'INVIO SARA' RILASCIATO UN MESSAGGIO DI PRESA IN CARICO.

GLI ELENCHI CRONOLOGICI SARANNO PUBBLICATI SUL SITO WWW.INAIL.IT ENTRO IL 1° LUGLIO 2015 CON EVIDENZA DELLE DOMANDE COLLOCATE IN POSIZIONE UTILE AL CONTRIBUTO, OVVERO FINO ALLA CAPIENZA DELLA DOTAZIONE FINANZIARIA ASSEGNATA ALLA SINGOLA REGIONE.

Nei 5 minuti precedenti l'orario stabilito per l'invio sarà visualizzato, in fondo alla pagina, il link con l'indirizzo della pagina per l'invio.

Si ricorda che per visualizzare detto link è necessario aggiornare la pagina.



INCENTIVI ALLE IMPRESE 2014 - LINK ATTIVO

SI RICORDA CHE LA SESSIONE PER L'INVIO TELEMATICO DELLE DOMANDE E' PREVISTA DALLE ORE 16,00 ALLE ORE 16,30 DEL 25 GIUGNO 2015

IN FONDO ALLA PRESENTE PAGINA SI TROVA L'INDIRIZZO DEFINITIVO A CUI GLI UTENTI DEVONO COLLEGARSI PER ESEGUIRE L'INVIO DEL CODICE IDENTIFICATIVO IN PROPRIO POSSESSO.

AL TERMINE DELL'INVIO SARA' RILASCIATO UN MESSAGGIO DI PRESA IN CARICO.

GLI ELENCHI CRONOLOGICI SARANNO PUBBLICATI SUL SITO WWW.INAIL.IT ENTRO IL 1° LUGLIO 2015 CON EVIDENZA DELLE DOMANDE COLLOCATE IN POSIZIONE UTILE AL CONTRIBUTO, OVVERO FINO ALLA CAPIENZA DELLA DOTAZIONE FINANZIARIA ASSEGNATA ALLA SINGOLA REGIONE.

LINK PER INVIO: <http://link/invio>

2 L'indirizzo contenuto nella figura soprastante è puramente esemplificativo.

Cliccando su tale link l'utente potrà accedere alle operazioni di invio, descritte nella fase 3.

3.3 Fase 3 (invio codice identificativo)

Il link indicato al punto precedente porterà sulla pagina di invio.

All'ora stabilita per l'invio sarà visualizzabile, aggiornando la pagina, il campo di testo dove inserire il codice identificativo di 65 caratteri.

Si ricorda che il primo carattere della stringa può essere il segno “+” o il segno “-” ed è parte integrante del codice identificativo.

Completate le informazioni richieste cliccando il tasto “**Invia**” il codice sarà trasmesso ai sistemi INAIL.

Al termine dell'operazione di invio correttamente eseguita l'utente visualizzerà un messaggio di presa in carico.

Il tempo di arrivo sarà rilevato sui sistemi utilizzati da INAIL.

Gli elenchi cronologici saranno pubblicati sul sito www.inail.it entro il 1 luglio 2015.

4. Avvertenza

Poiché tutte le pagine Web sono di tipo statico, è necessario aggiornarle per visualizzare il link descritto in fase 2, il campo per il codice identificativo ed il bottone della fase 3.

5. Comportamento degli utenti

Si rappresenta che:

- non è ammesso divulgare gli indirizzi acquisiti durante la fase 1: in tal modo essi saranno conosciuti ed utilizzati solo dagli aventi diritto;
- non è consentito utilizzare strumenti automatici di invio;
- in caso di invii multipli farà fede l'orario di arrivo del primo codice identificativo; i successivi invii oltreché inutili sono controproducenti ai fini del regolare svolgimento della procedura;
- è inutile ripetere l'invio se il sistema ha già risposto con il messaggio di presa in carico: i successivi invii saranno bloccati.

Si ricorda che qualsiasi azione atta a violare i sistemi informatici, nonché ad interrompere il servizio, costituisce illecito penalmente perseguibile.